

Mandant: _____

Bitte beachten Sie, dass die folgende Aufstellung Ihnen nur die Zusammenstellung Ihrer Unterlagen erleichtern soll. Aufgrund der Vielfältigkeit steuerlicher Sachverhalte kann Sie kein persönliches Beratungsgespräch ersetzen und erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

Anschrift Wohnung/Haus: _____ Wohnfläche: _____ m²

Datum Erwerb: _____ (Übergang Nutzen und Lasten) Datum Fertigstellung: _____

Ich bin alleiniger Eigentümer: ja nein

vermietet vom: _____ bis: _____ an: _____

vermietet vom: _____ bis: _____ an: _____

Erwerb durch:

- Kaufvertrag (notariellen Vertrag in Kopie beifügen)
- Erbschaft/Schenkung/vorweggenommene Erbfolge (notarielle Urkunde in Kopie beifügen)

Anschaffungs-/Herstellungskosten:

Kaufpreis: _____ € Baukosten: _____ €

Rechnungen über: Maklergebühren Notarkosten Grundbuchkosten

Ich habe öffentliche Fördermittel erhalten: nein ja (Belege beifügen)

Einnahmen pro Monat:

von / bis:	Kaltmiete:	Miete Garage/Stellplatz:	NK-Vorauszahlung:	Heizung-Vorauszahlung:

Werbungskosten:

Folgende Belege beifügen, soweit die Kosten nicht in einer Hausgeldabrechnung enthalten sind!

- Grundsteuer
- Wassergeld
- Heizkosten
- Hauswart
- Rechnungen Instandhaltung (Handwerker)
- Straßenreinigung
- Abwasser/Kanal
- Warmwasser
- Reinigungskosten
- Müllgebühren
- Strom
- Schornsteinfeger
- Fahrstuhl

Versicherungen:

- Rechtsschutz - Elementarschaden/Brand - sonst. Vers. _____

Verwaltungskosten:

- Kosten Mietersuche (Anzeigen etc.)
- Fahrtkosten
- Steuerberatungskosten
- sonstige: _____
- Kosten für NK-Abrechnung
- Maklergebühren
- Kontoführungsgebühren
- sonstige: _____
- Beitrag Haus & Grund
- Kosten für Mietvertrag
- sonstige: _____
- sonstige: _____

- Zinsbescheinigung Schuldzinsen von Bank (Finanzierungskredit)

Abrechnungen (unbedingt beifügen):

- Hausgeldabrechnung / Nebenkostenabrechnung an Mieter